

請求書 月分

大宗建設 株式会社 御中

下記のとおり請求致します。

|    |  |
|----|--|
| 件名 |  |
|----|--|

|                |  |
|----------------|--|
| 請求金額<br>(消費税抜) |  |
| 消費税等           |  |
| 請求金額<br>(消費税込) |  |

|               |  |      |  |
|---------------|--|------|--|
| 令和 年 月 日      |  |      |  |
| 【請求者】住所／商号等   |  |      |  |
| 郵便番号          |  | 電話番号 |  |
| インボイス<br>登録番号 |  |      |  |

|                  |      |    |    |
|------------------|------|----|----|
| 振<br>込<br>銀<br>行 | 銀行   |    | 支店 |
|                  | 口座番号 | 普通 |    |
|                  | フリガナ |    |    |
|                  | 口座名義 |    |    |

請求内訳書

| 月日  | 商品又は作業内容                     | 単位 | 数量 | 単価             | 金額 |
|-----|------------------------------|----|----|----------------|----|
| 0 0 |                              |    |    |                |    |
|     |                              |    |    |                |    |
|     |                              |    |    |                |    |
|     |                              |    |    |                |    |
|     |                              |    |    |                |    |
|     |                              |    |    |                |    |
|     |                              |    |    |                |    |
|     |                              |    |    |                |    |
|     | 【10%対象<br>(消費税 円)            | 円) |    |                |    |
|     | 【8%対象<br>(消費税 円)             | 円) |    |                |    |
|     | (※)印は、軽減税率対象品目<br>(非)非課税対象品目 |    |    | 請求金額<br>(消費税込) |    |

・請求に当たっては、この請求書用紙を複写して、必要項目(太枠部分)を記入の上、2部(本書、コピー)提出して下さい。  
・月末締め、翌月5日必着にて本社へ提出して下さい。  
・当社査定により、記入された請求額どおりには、お支払いできない場合があります。  
・会社名、住所、電話番号、振込口座等が印字されている時は、これらを確認の上、変更がある場合は、本社(03-5879-3744)へ御連絡下さい。  
・締め後、翌月5日までに提出出来ずに、貴社の支払い対象にならなかった場合はその責任は弊社にて負います。  
※印字されてない時は、必ず記入して下さい。※貴社の末日締め、提出日を厳守致します。

|                     |                     |                     |                       |                    |                       |     |
|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|-----|
| 代表<br>取締役<br>受領者処理印 | 専務<br>取締役<br>受領者処理印 | 建設部<br>部長<br>受領者処理印 | 建機車両部<br>部長<br>受領者処理印 | 工事<br>担当<br>受領者処理印 | 総務部<br>経理担当<br>受領者処理印 | 決裁印 |
|                     |                     |                     |                       |                    |                       |     |